

南宮市卫生健康局

下达支持应急物资保障体系建设补助资金 项目绩效自评报告

按照《财政部关于下达支持应急物资保障体系建设补助资金预算的通知》(财建(2020]289号),中央财政在特殊转移支付中安排部分资金用于支持地方应急物资保障体系建设,对2020年以来的下达支持应急物资保障体系建设补助资金进行绩效评价现就有关情况报告如下:

一、资金支持方向和补助范围

应急物资保障体系建设资金用于支持各地加快补齐应急物资短板、健全完善中央和地方统筹安排、分级储备、重特大突发事件发生时可统一调度的应急物资保障体系。

进一步充实完善专用应急政府储备,大力支持产能备份建设,增强医疗物资和装备应急转产能力等三方面重点任务。统筹整合已有储备资源,进一步充实完善专用应急政府储备的品种规模。对重大传染病防治专用药品和医疗防护物资储备的采购、轮换、管理及利息费用给予补助支持;着力提升公共卫生应急物资生产动员能力、支持国有及民营企业开展必要的产能备份建设和增强应急转产能力,形成可持续的医疗物资、装备供给能力。

集中支持重点救治药品、医疗防护物资、医疗救治设备方面储备及生产动员能力建设(不含医疗机构医疗物资储备及生产能力建设)方面,

二、工作活动(项目)绩效目标和指定设定情况

为推动疫情防控能力有效落实,按照项目管理制度的要求,采取有效执行措施,通过各市直单位共同努力,其中:防控能力提升设备采购资金共计 428.8 万元;人民医院物资及药品储备 98.36 万元;中医院中药储备 13.1 万元;疾控中心防护及试剂储备 69.74 万元。

目前全部资金已发放完毕。已完成预计项目的全部目标。使疫情防控能力逐步提高,缓解了医院及疾控中心等部门疫情防控物资匮乏的困难,促进了本市加快补齐应急物资保障的能力。



南宫市部门工作活动(项目)

绩效评价自评报告

(2020年度)

工作活动(项目)名称: 下达支持应急物资保障体系建设补助资金
冀财建【2020】132号

工作活动(项目)承担单位: 南宫市卫生健康局(公章)

工作活动(项目)主管部门: 南宫市卫生健康局(公章)

组织方式: ☐财政部门 ☐主管部门 ☒实施单位

评价机构: ☐中介机构 ☐专家组 ☒项目单位评价组

评价类型: ☐预算申报前评价 ☐实施过程评价 ☒完成结果评价

2021年 4月 21 日

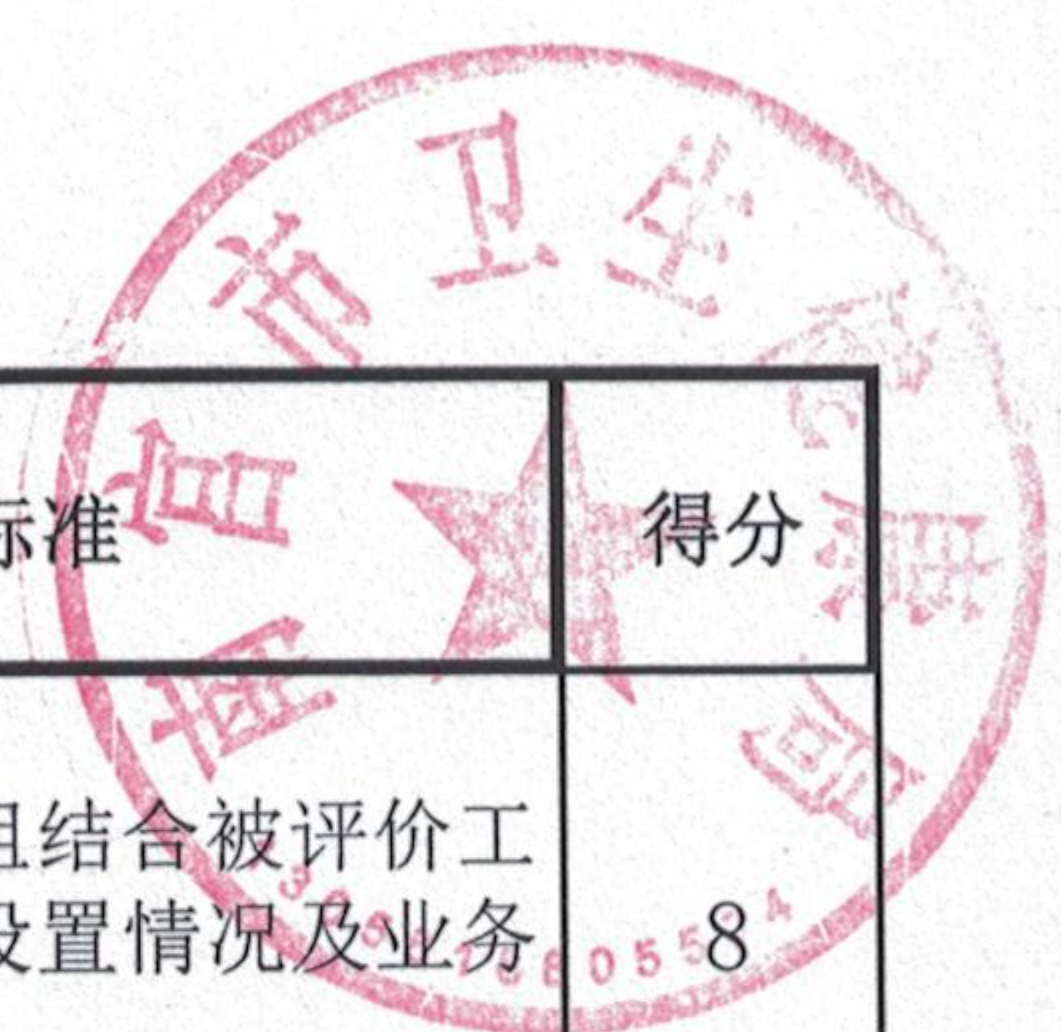
工作活动(项目)负责人		下达支持应急物资保障体系建设补助资金冀财建【2020】132号7 李庆海		联系电话		5221028	
财务负责人		刘钧		联系电话		18632926988	
单位地址		南宫市东进街18号					
工作活动(项目)起止时间		计划开始: 2020年1月			计划完成: 2020年12月		
		实际开始: 2020年1月			实际完成: 2020年12月		
一、项目资金情况							
		以前年度资金 (万元)	本年度资金(评价项目的资金使用年度)				
			预算安排 (万元)	实际到位金额 (到达项目单位)	实际支出金额 (项目单位支出)	结余金额 (万元)	
合计			610	610	610		
中央财政资金						0	
省财政资金			610	610	610	0	
市财政资金							
其他财政资金						0	
二、工作活动(项目)绩效目标情况							
绩效目标						完成绩效目标情况及未完成的原因	
绩效目标		总目标	应急物资保障体系建设资金用于支持各地加快补齐应急物资短板、健全完善中央和地方统筹安排、分级储备、重特大突发事件发生时可统一调度的应急物资保障体系				
		年度目标	进一步充实完善专用应急政府储备的品种规模。对重大传染病防治专用药品和医疗防护物资储备的采购、轮换、管理及利息费用给予补助支持;着力提升公共卫生应急物资生产动员能力、支持国有及民营企业开展必要的产能备份建设和增强应急转产能力,形成可持续的医疗物资、装备供给能力				
绩效指标	产出指标	采购物资合格率	购买物资质量			100%	
		项目资金按时拨付率	项目资金按时拨付率			95%	
		物资采购资金	疫情防控能力提升设备采购资金占下达总资金的比例			72.00%	
	效果指标	可持续社会影响	确保采购物资满足当前疫情防控需求			100%	
		社会稳定水平	防止疫情扩散,确保疫情物资及时送达			及时送达	

三、南宮市部門(單位)工作活動績效評價共性指標

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标内容	评价标准	得分
“工作活动”设置 (15)	工作活动相关性	政策相关性	3	工作活动是否符合各级政府战略部署和发展规划，宏观政策、行业政策一致。	工作活动符合各级政府战略部署和发展规划，宏观政策、行业政策一致，得3分。	3
		部门职责相关性	3	工作活动是否与部门职责、工作规划和重点工作相关。	工作活动与部门职责、工作规划和重点工作相关，得3分。	3
		预算项目相关性	3	工作活动项下确定的预算项目是否合理，是否与工作活动密切相关；工作活动和项目预算安排是否合理。	工作活动项下确定的预算项目合理，与工作活动密切相关，得1分；工作活动和项目预算安排合理，得2分。	3
	绩效目标、指标科学性	绩效目标设立科学性	3	工作活动是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致，是否能体现工作活动的产出和效果。	工作活动有明确的绩效目标，得1分；绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致，得1分；绩效目标能体现工作活动的产出和效果，得1分。	3
		绩效指标设立科学性	3	工作活动是否有明确的绩效指标，指标设置是否能准确反映活动目标完成情况，是否细化量化，是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映活动目标完成情况，得2分；细化量化，可衡量，得1分。	3
“工作活动”管理 (25)	财务管理规范性	资金拨付情况	4	实际拨付资金占预算安排资金的比例。	资金没有足额到位，资金到位率每降低一个百分点扣分值的10%，到位率小于等于90%得0分	4
		资金支出进度	4	资金是否按照规定（计划）的时间进度要求拨付或下达	支出进度每落后一个时间节点要求，扣分值的25%，扣完为止。	4
		资金使用规范性	7	资金拨付手续是否完整，是否符合预算和国库管理有关规定；资金使用是否符合《预算法》等法律、法规、财务管理制度和资金管理方法规定。	资金拨付手续完整，符合预算和国库管理有关规定，得3分；资金使用符合《预算法》等法律、法规、财务管理制度和资金管理方法规定的，得4分。	7
	工作活动实施	管理制度健全性	6	部门制定的实施方案、管理制度和措施（包括财务制度）是否明确、清晰、具有可操作性，能否保障工作活动顺利实施。	部门制定了实施方案、管理制度和措施（包括财务制度），得3分；各项方案和制度措施明确、清晰、具有可操作性，得3分。	6

三、南宫市部门(单位)工作活动绩效评价共性指标

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标内容	评价标准	得分
	保障	过程控制有效性	4	保障工作活动实施、资金安全的各项制度措施是否得到有效落实，是否有风险应对措施。	保障工作活动实施、资金安全的各项制度措施得到有效落实，得2分，有风险应对措施，得2分。	4
“工作活动”产出 (25)	工作活动产出数量完成率	产出一数量完成率	7	反映工作活动设定目标的完成程度，由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化，各项产出逐一评价，逐一确定分值。	根据工作活动和具体产出指标设定每一项产出数量完成率的分值。完成率为100%的，得该项产出分值的满分；完成率为90%至100%的，得该项产出分值的90%；完成率为80%至90%的，得该项产出分值的80%；完成率为70%至80%的，得该项产出分值的60%；完成率低于70%的，不得分。	7
		产出二数量完成率				
						
	工作活动产出质量达标率	产出一质量达标率	7	反映工作活动的产出是否达到预期质量标准。由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化。	根据工作活动和具体产出指标设定每一项产出质量达标率的分值。达标率为100%的，得该项产出分值的满分；达标率为90%至100%的，得该项产出分值的90%；达标率为80%至90%的，得该项产出分值的80%；达标率为70%至80%的，得该项产出分值的60%；达标率低于70%的，不得分。	7
		产出二质量达标率				
						
	工作活动产出完成及时性	工作活动产出完成及时性	6	反映工作活动产出目标实现的及时程度。	规定时间内完成的，得满分，未按时完成的根据实际情况和有关规定酌情扣分。	6
	项目完成率	项目完成率	5	已完成的预算项目个数与即定预算项目个数的比率，用以反映该工作活动下的预算项目完成情况。	预算项目全部完成的得满分，未按时完成的根据实际情况酌情扣分。	5
“工作活动”效果 (35)	经济效益	根据具体工作活动细化	9	评价该工作活动对当地经济发展所带来的直接或间接影响。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	9
	社会效益		9	评价该工作活动对当地社会发展和社会稳定所带来的直接或间接影响。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	9
	生态效益		9	评价该工作活动对当地自然生态环境所带来的直接或间接影响。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	9



三、南宫市部门(单位)工作活动绩效评价共性指标

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标内容	评价标准	得分
	受益群体满意度	受益群体满意度	8	通过发放问卷进行社会调查，评价受益群体及相关群体对该项工作活动的认可程度。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	8
合计			100			100

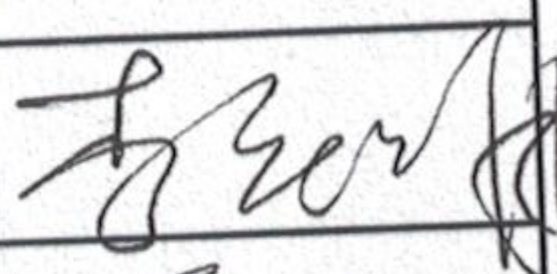
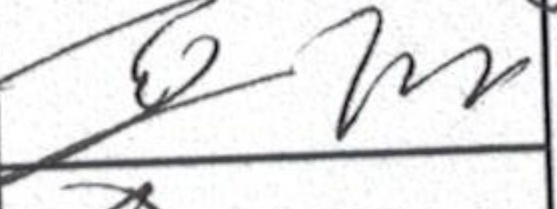
备注：如某项工作活动项下不涉及某个二级指标时，评价时请将该指标分值合理分摊到相应一级指标下的其他二级指标项下。

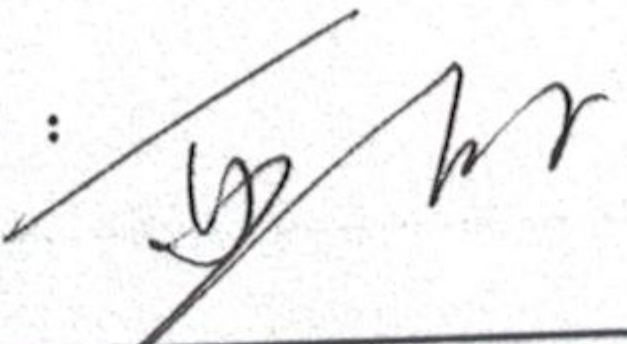
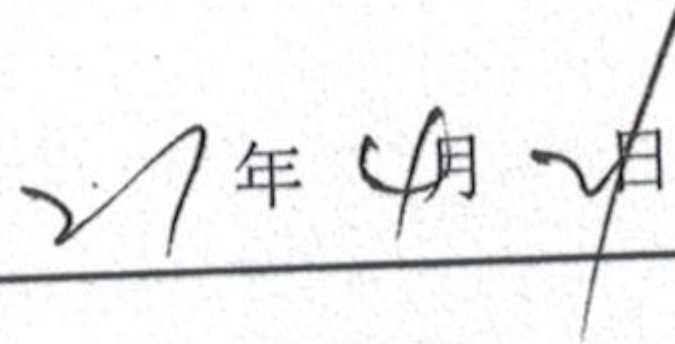
四、工作活动(项目)绩效评价结论

工作活动(项目)绩效评价定级

优秀 ☒ 良好 ☐ 一般有效 ☐ 无效 ☐ 无法显示成效 ☐

需要说明问题

自评人员	姓名	职称/职务	工作单位	本人签字
	李庆海	副局长	南宫市卫生健康局	
	宋亚丽	科长	南宫市人民医院	
	赵金丽	财务股股长	南宫市中医院	
	张文字	财务科长	南宫市疾病预防控制中心	

填报人(签字):  评价组组长(签字):  年 月 日

中介机构意见

未聘请中介机构填: 无

(公章)

负责人(签字)

年 月 日

主管部门审核
意见

负责人(签字)

(公章)

年 月 日

