

南宫市北胡街道办事处 2023 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等规定，发布本年度报告。报告中所列数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

一、总体情况

2023 年，在南宫市委、市政府的领导下，北胡街道办事处高度重视政务公开工作，牢固树立以人民为中心的公开理念，认真贯彻落实政府信息公开条例和上级决策部署，强化工作部署，创新公开方式，全年各项工作任务扎实开展、稳步推进。全文包括主动公开、依申请公开、政府信息管理、政府信息公开平台建设、监督保障、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项共七项内容。

（一）主动公开。2023 年，我单位依托南宫市政府信息公开平台，全面贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》等文件精神，扎实推进政府信息公开工作，坚持权责透明，将各类信息规划发布工作分解落实到具体科室。今年来，依托政府信息公开平台和政务新媒体“北胡街道办事处”微信公众号平台，全年发布各类信息 68 条。

（二）依申请公开。严格执行《河北省政府信息公开申请办理规范》，扎实推进依申请公开工作规范化标准化。树牢宗旨意识，加强同申请人沟通联系，最大限度满足群众信息需求。2023年我单位未收到政府信息公开申请。

（三）严格政府信息管理。一是完善制度建设，强化审批管理。北胡街道办事处建立健全政府信息公开工作制度，严格落实政府信息公开保密工作程序，健全信息发布保密审查机制，做到“一事一审批”，落实政府信息公开的保密检查及不予公开信息的审查工作。二是明确公开流程，回应社会关切。全面推行办事公开制度，按照要求进行上墙公开，设立了公示栏、举报箱、投诉电话和投诉邮箱。对业务工作内办事的依据、程序、时限和方式、方法及结果予以明确规定，同时，建立来访登记制度，及时、妥善地解答群众咨询，回应社会关切，做到来访件件有着落、事事有结果。

（四）推进政府信息公开平台建设。我单位信息公开形式有电子化公开、纸质化公开两种形式。政府信息公开工作除依托南宫市政府门户网站进行电子化公开外，还通过办事处政务公开宣传栏进行纸质化公开。依托南宫市政府门户网站和我处微信公众平台展开线上政务公开工作，同时在线下通过办事处政务公开宣传栏进行纸质化公开。

（五）强化监督保障。一是完善考核评议机制，提高政务公开考核的针对性和科学性，明确考核的范围、标准、环节、程序，强化结果运用。利用民意调查等方式，开展基层政务公开社会评议，聚焦群众需求，完善公开方式，提升公开质量。二是针对基层缺乏稳定专职人员，人才培养明显滞后于工作需要的情况，加强对政务公开工作人员业务培训指导。三是开展业务轮训，精心组织安排各种形式的业务培训活动，不断增强从业人员业务能力和水平，着力建设一支熟悉法规政策、业务流程，熟悉目录体系与指标要求的政务公开队伍。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	46		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	5		
行政强制	0		

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0		
6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		

	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四)无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五)不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议	行政诉讼
------	------

结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题。2023年，我处严格落实上级有关政府信息公开的决策部署和文件精神，取得一定成效，但也存在一些不足：一是政府信息公开工作人员业务能力有待提升，人员队伍亟待加强；二是主动公开信息内容不够丰富。

（二）改进情况。我单位将加强政府信息公开人才队伍建设力度，对工作人员组织开展业务培训，进一步提高信息公开人员的业务水平；拓宽政府信息公开信息覆盖面，不断扩大信息公开范围，努力提高信息公开质量，做到应公开尽公开。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2023年我单位未收取信息处理费。