

南宫市人民政府办公室 2023 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等规定，发布本年度报告。报告中所列数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

一、总体情况

2023 年，南宫市人民政府办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党中央、国务院关于政务公开工作决策部署和省、邢台市工作安排，紧紧围绕市委市政府中心工作，着力推进政府信息公开、政策宣传解读、基层政务公开、政务新媒体运维管理等各项重点任务，不断提高全市政务公开标准化、制度化水平，为建设现代化经济强市、美丽南宫做出应有贡献。

（一）加强主动公开。加大政府信息公开力度，保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权。通过市政府网站、政府信息公开平台全年发布信息 5326 条。持续做好规范性文件与政策解读同步发布、双向链接，提高政策性文件解读发布的质量和效率，推出《南宫市 2023 年政务公开工作要点》图解，对政府工作报告、全民健身实施计划等重大政策进行全面、深入、生动地展示和阐释，增强政策的可读性、实效性。

（二）规范依申请公开。严格落实《政府信息公开条例》《河北省政府信息公开申请办理规范》要求，健全完善政府信息公开

申请登记、审核、办理、答复、归档等规范性流程，严格规范制作政府信息公开申请答复书等文本，依托政府网站开设政府信息公开申请在线提交渠道，实现政府信息公开申请网页提交，线上流转，为企业、群众提供了更加便捷、高效的信息公开申请服务，全年新受理信息公开申请 25 件，全部在规定的时限内，按照申请人要求的形式回复并提供相关政府信息。

（三）严格政府信息管理。认真贯彻落实《关于进一步规范市政府文件信息公开审查工作的通知》要求，将公文属性源头认定和发布审查嵌入发文流程，在市政府信息公开平台设置了“规范性文件”专栏，及时准确公开我市制定的规范性文件，并标注文件有效性等信息。

（四）推进政府信息公开平台建设。持续推进政府信息公开平台规范化建设，在政府网站首页设置“政府信息公开”栏目，严格按照国办要求进行版面及栏目设置，信息发布内容全面、及时准确。健全完善政府网站读网检查机制，重点检查网站栏目更新、IPV6 支持度等。对全市开设的 43 个政务新媒体账号进行 7*24 检测管理，搭建起“整体协同、响应迅速”的新媒体矩阵，全面提升传播力、引导力、影响力、公信力。

（五）强化监督保障。健全政务公开工作领导小组协调联动机制，严格落实《河北省政务公开工作考核办法》《河北省政务公开工作社会评议办法》《河北省政务公开工作责任追究办法》等要求，将政务公开工作纳入年度考核指标体系，强化考核结果运用，坚持并完善“日提醒、周反馈、月通报、年考核”工作机

制，充分激发各单位提高政务公开水平的内生动力。2023年，举办邢台市政务公开业务专题培训交流会1次，并邀请省、邢台市政务公开系统领导在邢台市政务公开业务知识培训班上授课，进一步提升了政务公开工作者业务水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	4	5	19
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		25	0	0	0	0	0	25	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	4	0	0	0	0	0	4	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	2	0	0	0	0	0	2	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	15	0	0	0	0	0	15
		2. 没有现成信息需要另行制作	4	0	0	0	0	0	4
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0	

(五) 不予处理	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		25	0	0	0	0	0	25
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
					0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，市政府办公室在政府信息公开工作中存在的主要

问题是：一是工作人员业务能力有待提升。二是政务新媒体平台影响力较小。

下一步，我办将在巩固现有工作成果基础上，重点做好以下两方面工作：一是对标国家和省、邢台市有关工作要求，开展业务学习培训，切实提升政务公开工作队伍的能力和水平，切实增强政务公开主动性。二是提高政务新媒体发布水准，创新发布形式，拓宽思路，确保新媒体账号公开内容权威、及时准确。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2023年市政府办公室未收取信息处理费。