南宫市人民政府办公室 2024年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等规定，发布本年度报告。报告中所列数据统计期限为2024年1月1日至12月31日。

一、总体情况

2024年，南宫市人民政府办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党中央、国务院关于政务公开工作决策部署和省、邢台市工作重点，紧紧围绕市委市政府中心工作，坚持以人民为中心，积极担当作为，扎实推进政府信息公开、政策解读、公开平台建设等各项重点工作，为建设现代化经济强市、美丽南宫做出应有贡献。

（一）加强主动公开。围绕促进经济社会发展、打造一流营商环境等重点工作，通过市政府网站、政府信息公开平台全年发布信息3741条。持续做好规范性文件与政策解读同步发布、双向链接，提高政策性文件解读发布的质量和效率，推出《南宫市2024年政府工作报告》、《南宫市县域商业建设实施方案》图解，对政府工作报告、县域商业体系建设等重大政策进行全面、深入、生动地展示和阐释，增强政策的可读性、实效性。

（二）规范依申请公开。强化服务意识，主动与申请人沟通，做好便民解答、指引和服务，推动申请人合理诉求的实质性解决。

为企业、群众提供更加便捷、高效的信息公开申请服务，全年新受理信息公开申请 19 件，均依法按时办结。

（三）严格政府信息管理。认真贯彻落实《关于进一步规范市政府文件信息公开审查工作的通知》要求，将公文属性源头认定和发布审查嵌入发文流程，在市政府信息公开平台设置了“规范性文件”专栏，及时准确公开我市制定的规范性文件，并标注文件有效性等信息。

（四）推进政府信息公开平台建设。持续推进政府信息公开平台规范化建设，在政府网站首页设置“政府信息公开”栏目，严格按照国办要求进行版面及栏目设置，信息发布内容全面、及时准确。健全完善政府网站读网检查机制，重点检查网站栏目更新、IPV6 支持度等。今年贯彻落实上级要求，对我市 46 个政务新媒账号进行全方位的清理优化整合，坚持“内容为王”，避免“指尖上的形式主义”，以政务新媒体瘦身缩编换取政务服务提质增效。

（五）强化监督保障。进一步完善主要领导亲自抓、分管领导具体抓、政务公开主管部门(机构)协调推进的工作机制，研究解决重点难点问题，推进各项工作有序开展、取得实效。采用线上、线下等多种方式围绕主动公开政府信息、依申请公开办理、政策解读、政府网站及政务新媒体监管等工作进行指导，切实提高政务公开工作人员业务能力。以月度通报、下发督办卡等形式对各单位政务公开工作情况进行监督、指导。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	2	1	9
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	19	0	0	0	0	0	19
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	5	0	0	0	0	0	5	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	3	0	0	0	0	0	3	
	(三) 不 予 公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法 提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	12	0	0	0	0	0	12
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予 处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	

(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	1	0	0	0	0	0	1
(七) 总计		21	0	0	0	0	0	21
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，我办政府信息公开工作取得一定成效，但对照新目标新要求，也存在一些问题和不足：政策发布解读的质效有待进一步提升，政务公开标准化规范化工作有待进一步向纵深推进等。

下一步，我办将始终坚持以公开为常态、不公开为例外，把政务公开贯穿政务运行全过程，加强学习宣传，提高工作人员业务水平，加强政策发布解读力度，努力提升基层政务公开标准化

规范化水平。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2024年市政府办公室未收取信息处理费。